

Nettbank administrator

Rollebeskrivelse

Stridsklev IL sin bankforbindelse er Sparebank1 Telemark. Klubben har en såkalt bedriftsavtale med banken, noe som betyr at vi kan logge oss via nettbank bedrift. Dette gjøres ved å velge «Bedrift» når man skal logge seg inn. Klubbens økonomiansvarlige har ikke tilgang til Stridsklev IL sine konti via sin personlige nettbank, slik som var vanlig tidligere.

Nettbank administrator er den i klubben som har utvidete rettigheter i nettbanken. Dette inkluderer blant annet

- Gi tilgang til konto for en bruker
- Fjerne tilgang til konto for en bruker

For at det skal være mulig å gi tilgang til en bruker, må det inngås en brukeravtale for denne brukeren. Dette vil være Nettbank administrator sin oppgave å få på plass. Dette innebærer at nettbank administrator og ny bruker må fylle ut et skjema sammen, signere dette og sende det til banken. Når avtalen er godtkjent av banken, kan nettbank administrator gi personen tilgang til spesifikke konti.

Nettbank Administrator sitt ansvar er derfor følgende:

- Påse at det er inngått brukeravtale for alle i klubben som trenger det. Hovedregel er at det bør være to personer pr styre - kasserer og leder
- Gi brukere tilgang til konti de trenger tilgang til - redusert risiko ved ikke å gi tilgang til flere konti en nødvendig
- Slette tilgang til brukere som ikke lenger trenger tilgang
- Navngiving av konti

NB: Nettbank tilgang og rett til kontantuttak følger ikke hverandre. Pass derfor på at dette også blir riktig. Ta kontakt med banken etter hvert årsmøte for å påse at dette også er riktig.