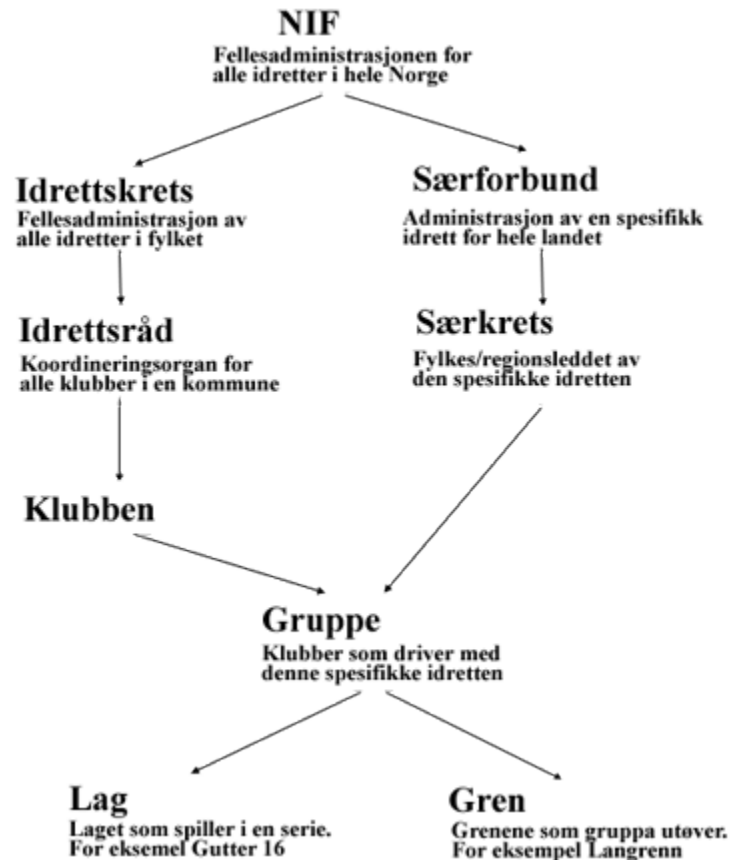
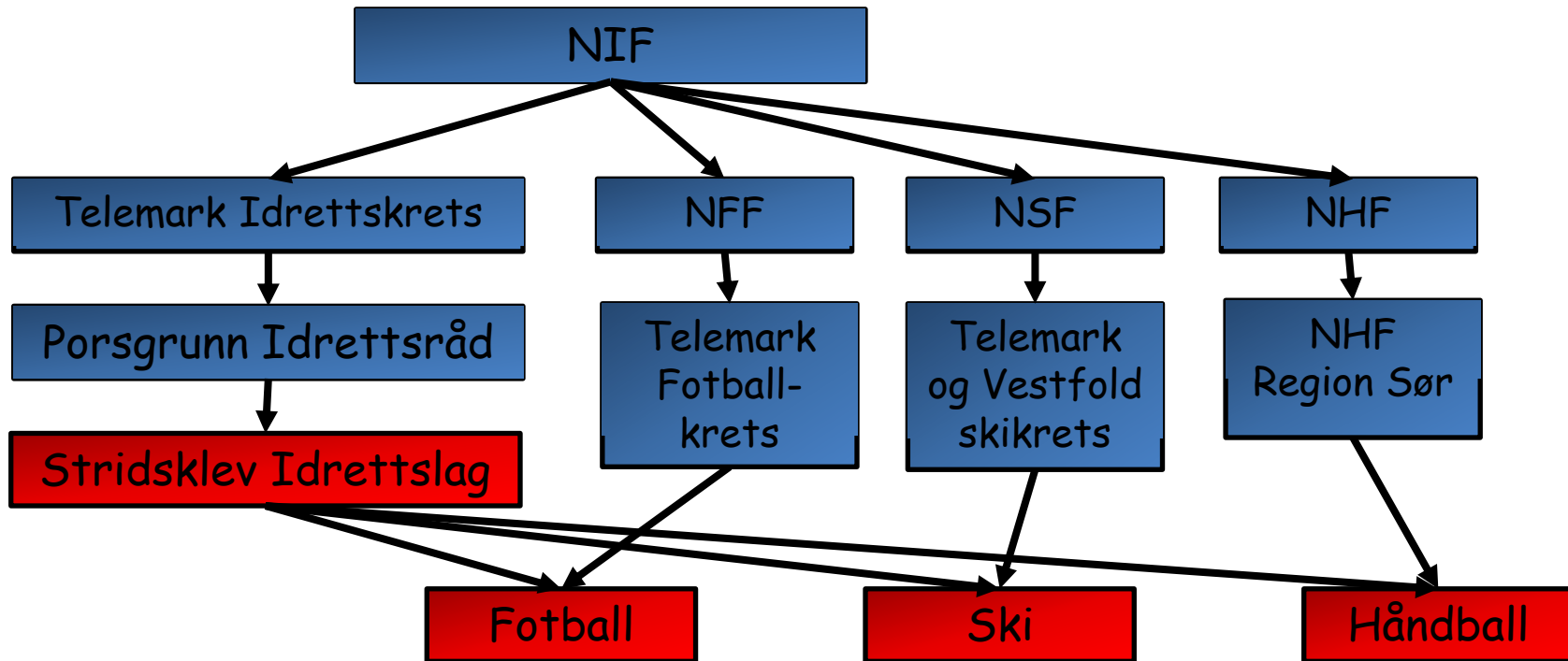


Idrettens organisering

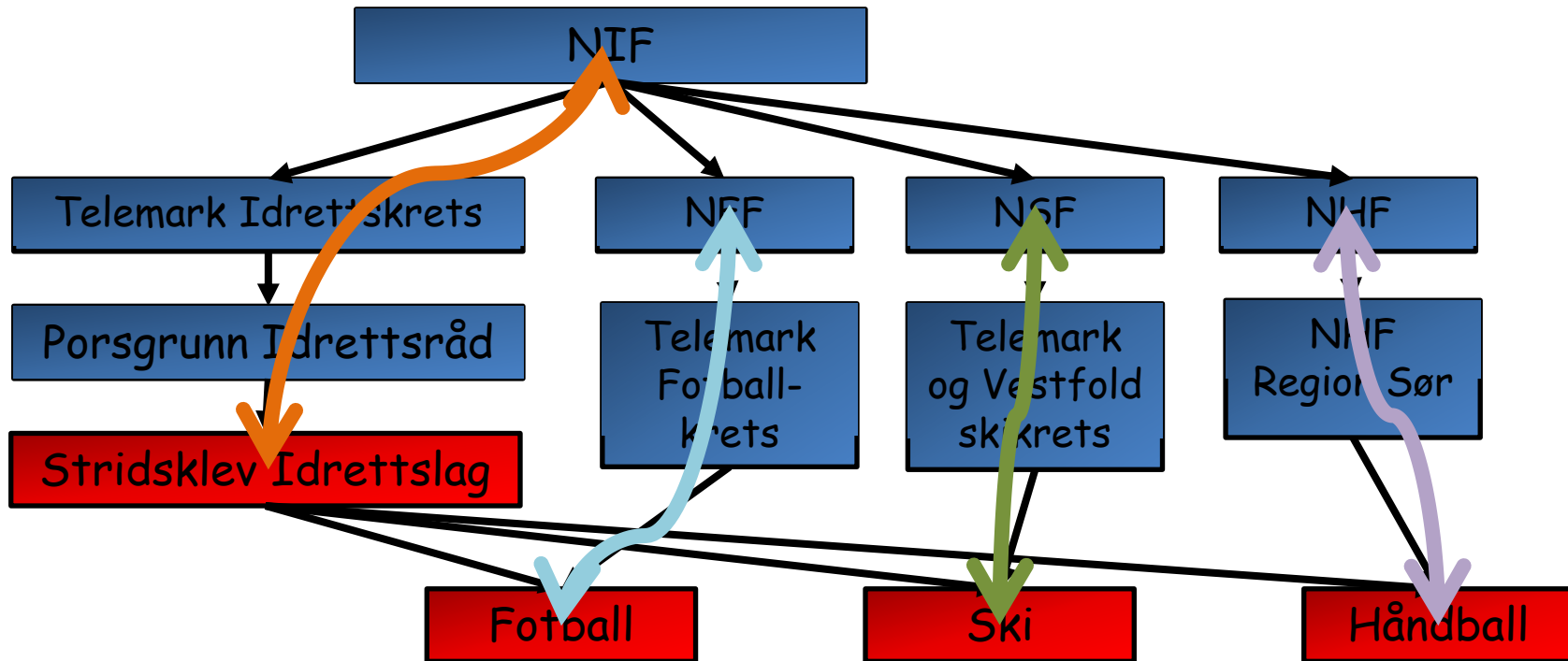


Todelt struktur - NIF linjen til venstre og særforbundlinjen til høyre

Idrettens organisering



Idrettens organisering



Hovedlagets ansvar



Fotballgruppas ansvar



Skigruppas ansvar



Håndballgruppas ansvar

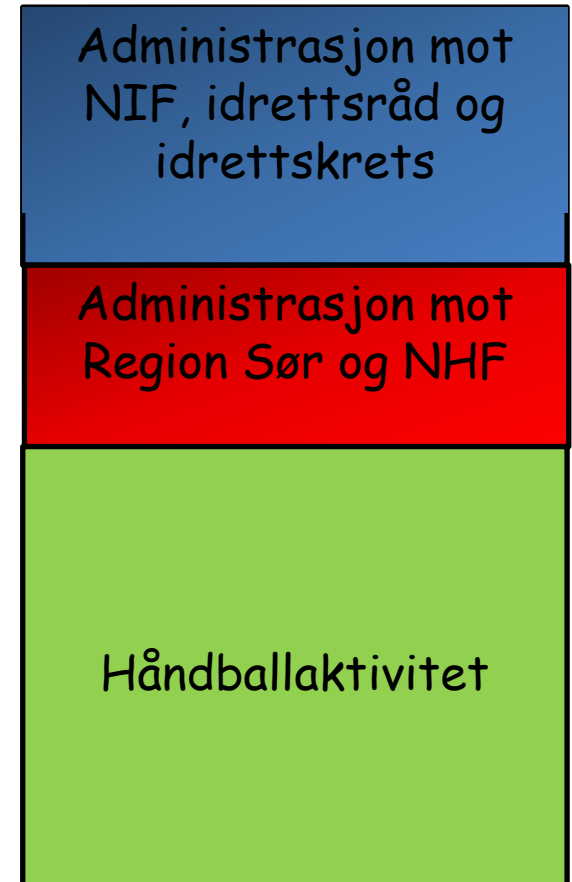
Hvorfor fleridrettslag?



«Stridsklev
Fotballklubb»

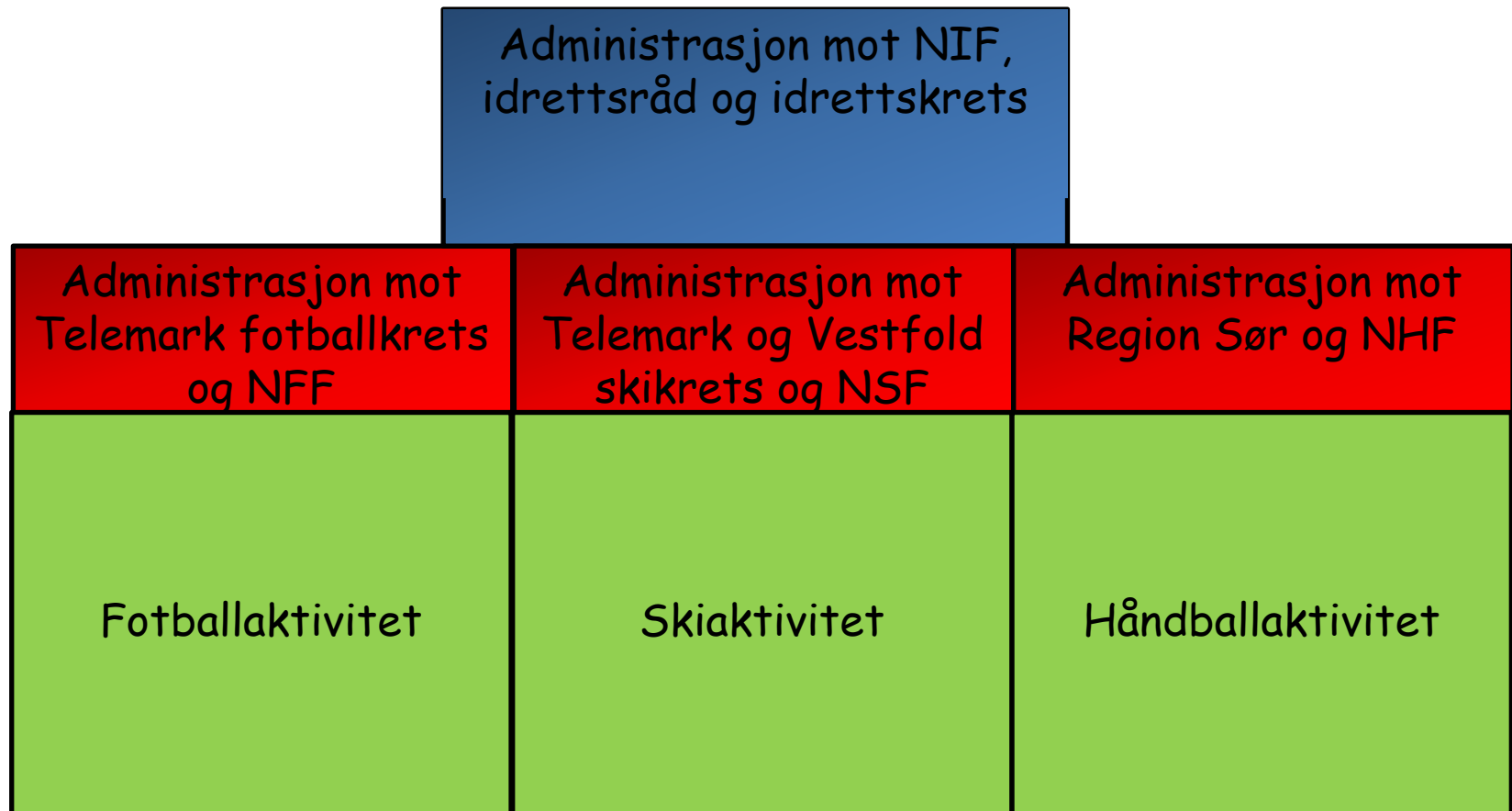


«Stridsklev Skiklubb»



«Stridsklev
håndballklubb»

Hvorfor fleridrettslag?

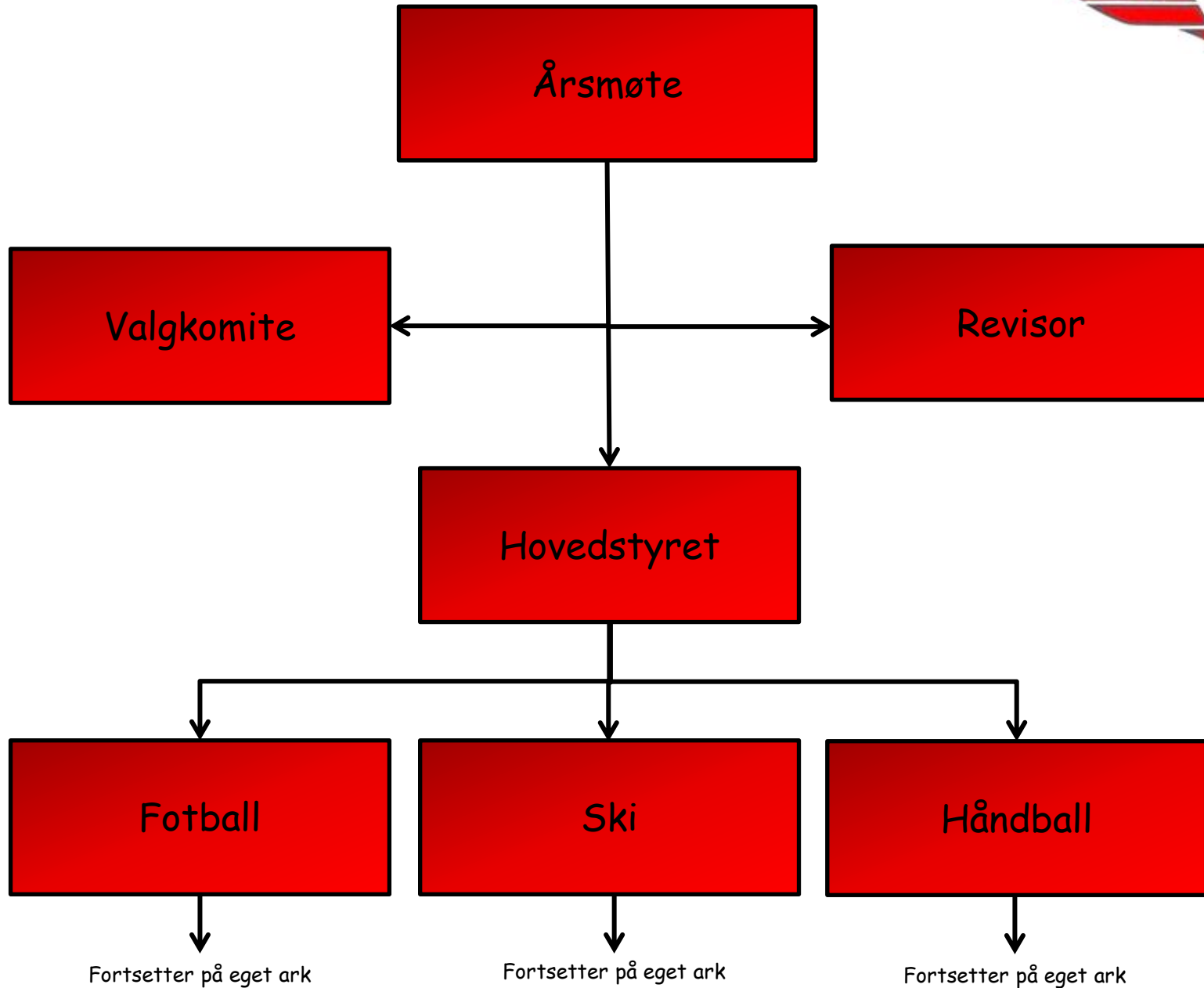


Hovedlagets oppgaver

- Ansvar for planlegging og ivaretagelse av Stridsklev IL's totale drift
 - Utarbeidelse av felles mål- og strategier
 - Utarbeide overordnet budsjett og regnskap
 - Utarbeide felles retningslinjer
 - Innføre felles systemer, f.eks for regnskap, fakturering, nettsider etc.
 - Utarbeidelse av felles anleggsplaner
 - Drift av felles anlegg
- Påse at undergruppenes drift er i henhold til den totale driften av Stridsklev Idrettslag.
- Administrasjon av politiattester
- Fakturering av medlemskontingenter
- Organisering av idrettsskole
- Rapportering og søknader til NIF, Telemark Idrettskrets og Porsgrunn Idrettsråd
- Administrasjon av felles systemer slik som webside, e-post server, medlemsregister, regnskapssystem og nettbank.
- Innkjøp og videresalg av felles salgsvarer. Fordeling av overskudd
- Koordinering av sponsoravtaler
- Arrangere aktivitetsdag for klubben

Undergruppens oppgaver

- Ansvar for planlegging og ivaretagelse av undergruppens drift
 - Organisering av undergruppens aktivitet
 - Gi innspill til hovedlagets utarbeidelse av mål- og strategier
 - Utarbeide budsjett og regnskap for undergruppen
 - Gi innspill til hovedlagets utarbeidelse av retningslinjer
 - Bruk av felles systemer, f.eks for regnskap, fakturering, nettsider etc.
 - Drift av undergruppens anlegg
 - Rekruttering
- Stå for undergruppens daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere undergruppens inntekter (tilskudd, kontingent, dugnadsinntekter o.a.) etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne personer til roller som er beskrevet under undergruppen i organisasjonskartet.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.





Politiattestansv.

Klubbadmin ansv.

Idrettsskole ansv.

Innrapporteringsansv.

Anleggsansv.

Webredaktør

Salgsansvarlig

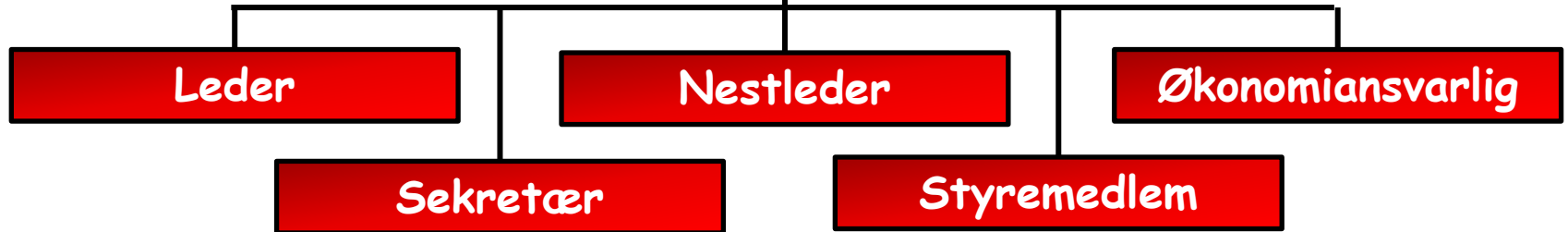
Sponsoransvarlig

Aktivitetsdagansv.

Nettbank administr.

Kalenderansvarlig

Fotballstyret



Dommerkoordinator

Materialansvarlig

Overgangsansvarlig

FIKS ansvarlig

Baneansvarlig

Utdanningsansvarlig

Fair-play ansvarlig

Kioskansvarlig

Spillerutvikler

Trenerkoordinator

Banedisponering ansv.

Sportslig leder

Trener

Arrangementsansv.

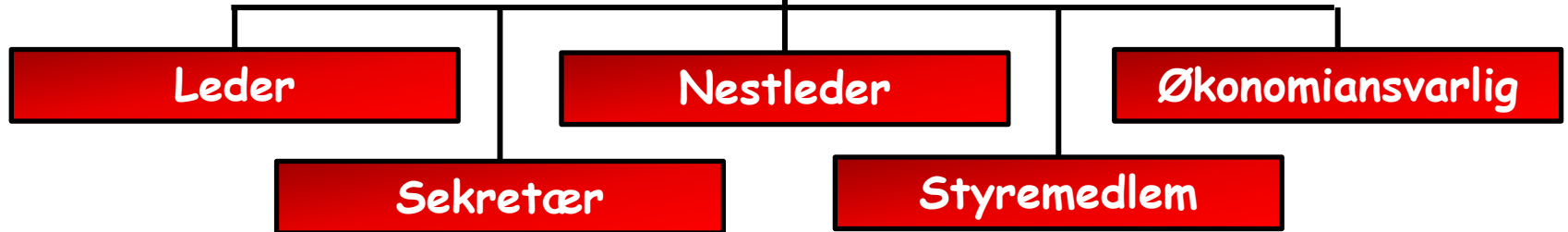
Web ansvarlig

Lagleder

Oppstartsansvarlig

Baneutleieansvarlig

Skistyret



Rennansvarlig

Materialansvarlig

Skikarusellansvarlig

Løypeansvarlig

Utdanningsansvarlig

Trenerkoordinator

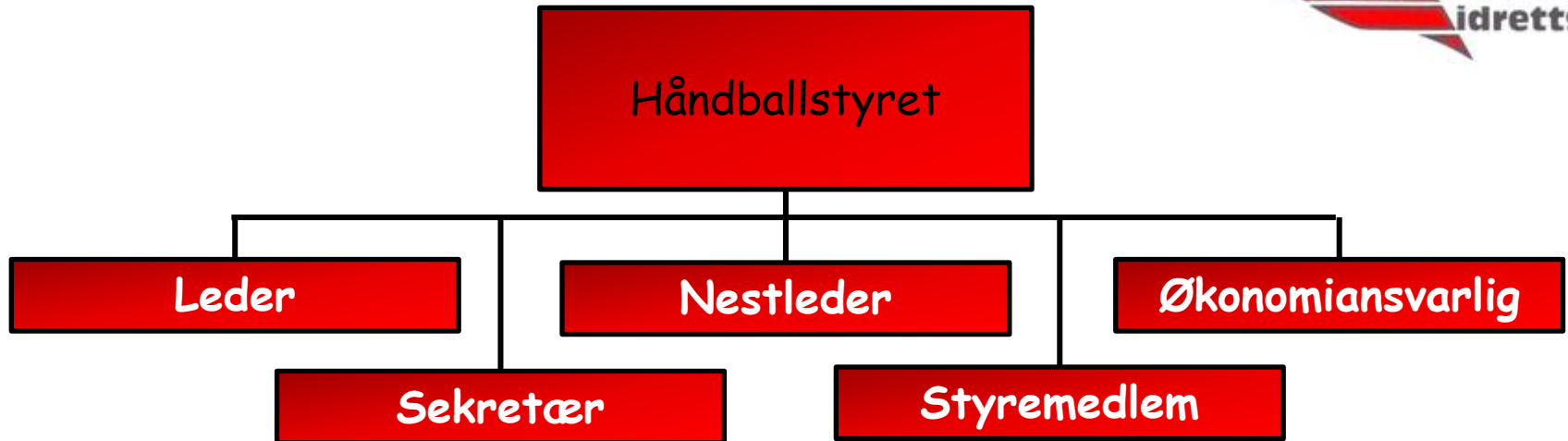
Kioskansvarlig

Grenland Ski ansv

Trener

Sportslig leder

Web ansvarlig



Dommerkoordinator

Lisensansvarlig*

Fair-play ansvarlig

Trenerkoordinator

Trener*

Lagleder*

Materialansvarlig*

Kioskansvarlig*

Halldisponering ansv.*

Arrangementsansv.*

Oppstartsansvarlig

Overgangsansvarlig*

Utdanningsansvarlig

Spillerutvikler

Sportslig leder

Web ansvarlig

*) Disse rollene mangler rollebeskrivelse for håndballgruppe. Andre undergrupper rollebeskrivelser brukes som mal for å lage disse senere